

Każda firma cateringowa w systemie Obiado posiada swój indywidualny link logowania i rejestracji w formacie: [nazwacateringu.obiado.pl](#)

W związku ze zmianą cateringu prosimy o zamknięcie konta w firmie [uszeffowej.obiado.pl](#)

oraz rejestrację nowego konta w firmie **WDK** pod adresem: [wdk.obiado.pl](#)

Jak zamknąć konto w dotychczasowym cateringu?

1. Anulowanie aktywnych zamówień

Prosimy w pierwszej kolejności zaznaczyć wszystkie aktywne dni w kalendarzu i kliknąć opcję „Anuluj”, aby zakończyć bieżące zamówienia.

2. Sprawdzenie salda

Należy upewnić się, że saldo konta wynosi **0 zł**.

- W przypadku niedopłaty prosimy o jej uregulowanie.

3. Zwrot środków (jeśli występuje nadpłata)

Jeżeli na koncie znajduje się nadpłata, należy przejść do zakładki:

Płatności → Rozliczenia → Poproś o zwrot

i złożyć wniosek o zwrot środków.

Na dalszym etapie, **zwrot realizowany jest przez firmę cateringową**, a samo przesłanie środków może potrwać nawet do **14 dni roboczych**.

4. Usunięcie konta

Po rozliczeniu salda (0 zł) można zamknąć konto wchodząc w:

Profil → Usunięcie konta

Jak zarejestrować nowe konto w WDK?

1. Wejść na stronę: [wdk.obiado.pl](#)
2. Kliknąć przycisk „Rejestracja”
3. Uzupełnić formularz zgodnie z wyświetlanymi polami

Po zakończeniu rejestracji konto będzie gotowe do składania zamówień w nowym cateringu.

Jeśli wcześniej **mieli Państwo dodany skrót do aplikacji na ekranie głównym telefonu**, prosimy o jego usunięcie oraz ponowne dodanie skrótu — już z wykorzystaniem poprawnego linku nowego cateringu ([wdk.obiado.pl](#)).

W razie pytań pozostaję do dyspozycji.

Karolina Oświęcimska

tel.: +48 732 071 489 [www.obiado.pl](#)